

# 笙科電子股份有限公司

## 環境政策與管理制度

### 一、 環境政策

笙科電子股份有限公司（以下簡稱本公司）秉持「永續創新，低碳智能」的永續願景，以及「誠信、速度、人才、團隊合作」的核心價值，承諾將環境保護與永續發展深植於企業營運的每一個環節。

我們致力於：

1. **遵守法規**：嚴格遵守所有適用之環境法律、法規及其他要求。
2. **預防污染**：採取預防措施，盡量減少營運活動對環境的負面影響，特別是在能源使用、溫室氣體排放、水資源管理、廢棄物處理及化學品管理方面。
3. **持續改善**：透過系統化的管理制度，持續監測、評估並改善我們的環境績效。
4. **綠色創新**：將環境考量融入產品設計，推動節能、低碳、環保的產品與解決方案。
5. **全員參與**：鼓勵所有員工積極參與環境保護行動，建立全員參與的環保文化。
6. **利害關係人溝通**：公開透明地揭露環境績效，並與利害關係人保持良好溝通。

### 二、 環境承諾

基於上述環境政策，本公司在此做出以下具體承諾：

1. **節能減碳承諾**：
  - 積極推動能源效率提升，並設定具體的年度減碳目標（如 ESG 報告書所述）。
  - 逐年增加再生能源（如綠電憑證）的使用比例。
2. **資源永續承諾**：
  - 優化水資源使用效率，並確保廢水處理符合環保標準。
  - 實施廢棄物源頭減量、回收再利用，並妥善處理有害事業廢棄物。
3. **綠色產品承諾**：
  - 持續研發高效率、低功耗的 RF 半導體晶片，降低終端產品的能源消耗。

- 確保產品符合 RoHS、REACH 等國際環保法規要求，排除危害性物質。

#### 4. 供應鏈環境管理承諾：

- 將環境績效納入供應商評選標準，推動綠色供應鏈。

#### 5. 氣候變遷應對承諾：

- 依循 TCFD（氣候相關財務揭露）建議，評估與管理氣候變遷帶來的風險與機會。
- 持續投入研發，以應對氣候變遷對產業帶來的挑戰。

### 三、環境管理制度

為系統性地落實環境政策與承諾，本公司建立以下環境管理制度，並依據 ISO 14001 環境管理系統的精神進行建構與運作：

#### 1. 資訊收集與評估（對應要求一）

- 資訊來源：
  - 營運數據：定期收集各營運據點（總部、辦公室）的電力、水資源等數據。
  - 廢棄物申報：透過環保署申報系統，掌握有害事業廢棄物的產生量與處理方式。
  - 供應商資訊：透過供應商問卷、稽核，收集其環境績效相關資訊。
  - 外部法規與趨勢：定期關注國內外環境法規的變動，以及產業的環保趨勢與最佳實務。
- 評估機制：
  - 能源與碳盤查：每年進行溫室氣體盤查（範疇一、二，並逐步擴展至範疇三），建立詳細的能源使用與碳排放基線。
  - 環境衝擊評估（EIA）：針對新建、擴建項目，進行環境影響評估。

#### 2. 環境永續目標與檢討（對應要求二）

- 目標設定：
  - 可衡量性：基於盤查數據與影響評估結果，設定具體、可衡量的環境永續目

標，例如：

- 「EUI（能源使用密集度）力求較前一年度下降 1%」
- 「非有害事業廢棄物回收率達到 80%」
- **相關性：**目標設定應與公司的整體營運策略、市場趨勢（如低碳化需求）、利害關係人期望及法規要求緊密連結。
- **時效性：**設定短期（1-2 年）、中期（3-5 年）及長期（5 年以上）的目標。
- **定期檢討：**
  - **年度檢討：**每年由「永續委員會」召集相關部門主管，檢討各項環境目標的達成進度、達成率，以及目標的持續性與相關性。
  - **趨勢分析：**分析環境績效數據的長期趨勢，評估現行策略的有效性。
  - **目標調整：**若因外部環境變化（如法規變動、技術突破）或內部營運調整，應適時調整目標。

### 3. 計畫、行動方案與成效檢討（對應要求三）

- **具體計畫與行動方案：**
  - **能源管理：**
    - **節能措施：**
      - 全面使用 LED 燈具，提升整體照明節能效益。
      - 辦公室空調溫度調整 26-28 度，減少能源浪費。
      - 午休時間關閉部分照明設備，落實節能減碳。
      - 每年定期清洗空調濾網，以降低耗電量及維修機率。
      - 持續汰換老舊耗電冷凍冷藏設備。
      - 影印機以租賃取代購買，減少使用老舊又耗能的設備，並開啟節電模式。
      - 優化資訊機房的能源使用效率(PUE)，導入伺服器虛擬化技術，減少實體伺服器數量。
    - **再生能源：**逐年增加綠電憑證採購，評估簽訂長期購電協議(PPA)。
  - **溫室氣體管理：**

- 鼓勵員工搭乘大眾運輸工具，或善加利用科技園區內設置之付費電動車充電設施。
- **水資源與污染防治：**
  - 不定期檢查用水設備，並陸續安裝感應式水龍頭，減少不必要的用水浪費。
  - 確保廢水處理符合排放標準。
- **廢棄物管理：**
  - 設置清晰的分類回收區域。
  - 與合格的廢棄物處理商合作，一般廢棄物與有害事業廢棄物皆得到妥善且合法的處理。
  - 鼓勵電子化辦公，減少印刷用紙並選用雙面列印，減少紙張浪費。
  - 鼓勵員工自備環保杯與餐具，減少在會議、活動中使用一次性餐飲用品。
  - 落實綠色產品，設計製程優化，降低廢棄物的產出。
  - 廢棄物回收再利用，減少環境衝擊。
- **綠色採購：**
  - 優先採購具節能標章、環保標章的設備與耗材。
  - 印表機採用環保碳粉匣，減少廢棄物的產生。
  - 將環境績效納入供應商評選考量。
  - 衛生及清潔用品等，全面改成環保標章。
  - 採購符合 PEFC（森林驗證認可計畫）認證的影印紙。
- **運行成效檢討：**
  - **KPI 追蹤：**由永續發展委員會，不定期追蹤各項環境 KPI 的達成狀況。
  - **定期會議：**永續發展委員會不定期召開會議，檢討行動方案的執行進度、成效與遇到的問題。

- **內部稽核：**內部稽核單位將定期稽核環境管理制度的運行情況，確保政策與計畫的有效執行。
- **績效報告：**每年將環境績效彙整，納入永續報告書向利害關係人揭露。

本環境管理制度的執行，將由公司高階管理層給予支持，並透過跨部門的合作與全員的參與，確保笙科電子在追求業務成長的同時，也能對環境保護做出積極貢獻，實現永續經營的承諾。